

# PILOTE COORDONNATEUR(TRICE) DE TRAVAUX

EDEIS RECHERCHE UN(E) PILOTE COORDONNATEUR(TRICE) DE TRAVAUX (H/F)  
POUR SON AGENCE D'IVRY-SUR-SEINE

Edeis est un acteur majeur dans le secteur de l'ingénierie et de l'exploitation d'infrastructures et de bâtiments complexes, leader de l'exploitation d'aéroports en France. Le groupe emploie 1000 collaborateurs répartis entre la division Ingénierie (13 agences en France et à Monaco) et la division Concessions (19 aéroports en France et en Espagne). Grâce à sa vision innovante et durable, le groupe accompagne ses clients pour la réalisation et l'exploitation de leurs opérations de développement, d'aménagement et de valorisation des espaces et des territoires.

Notre division Concessions possède une place particulière au sein d'EDEIS, n'ayant pas comme métier l'ingénierie mais la gestion de site en Délégation de Service Public (DSP) ou dans le cas de Partenariat Public Privé (PPP).

Ainsi à ce jour, Edeis Concessions assure l'exploitation et la maintenance de 19 aéroports (dont deux aéroports en outre-mer), un port et un centre touristique ferroviaire.

## VOTRE PROFIL :

Ingénieur ou technicien, vous justifiez d'une expérience de 5 ans minimum en pilotage de travaux

Dynamique, rigoureux et impliqué, vous disposez des qualités relationnelles qui vous permettront d'obtenir la collaboration des entreprises et la confiance de nos clients et partenaires.

## VOS MISSIONS SERONT :

Sous la responsabilité du Directeur de Travaux ou du Directeur de la MOEX, vous prenez en charge les aspects organisationnels et le calendrier d'exécution des chantiers en corps d'état séparés, dans le respect des objectifs de sécurité, qualité et délais d'exécution :

- Participer à l'élaboration des documents généraux des marchés de travaux : Notices d'Organisation de Chantier, Plan d'Installation de Chantier, Calendrier prévisionnel et carnets de phasage, Convention de Prorata, CCAG/CCAP etc.
- Diriger les réunions « planning » hebdomadaires et la rédaction de leurs compte-rendu
- Contrôler l'avancement des études d'exécution et de la production des visas par les intervenants concernés, et relancer les retardataires éventuels
- Contrôler l'avancement des travaux et la tenue à jour du planning pointé
- Proposer des mesures pour rattraper les éventuels retards et la proposition d'application de pénalités de retard si nécessaire
- Organiser et planifier les Opérations Préalables à la Réception
- Organiser et diriger les levées de réserves

Merci de transmettre votre candidature à [recrutement@edeis.com](mailto:recrutement@edeis.com)

